

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Факультет культуры и искусств
Кафедра культуроведения и социокультурных проектов

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета



Т. М. Кожевникова
«04» июля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.В.2 Преддипломная практика

Направление подготовки/специальность: 51.04.03 - Социально-культурная деятельность

Профиль/направленность/специализация: История, теория и технологии социально-культурной деятельности

Уровень высшего образования: магистратура

Формы обучения: очная, заочная

год набора: 2022

Тамбов, 2022

Автор программы:

Доктор педагогических наук, профессор Долженкова Марина Игоревна

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.04.03 - Социально-культурная деятельность (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «06» декабря 2017 г. № 1185).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры культуроведения и социокультурных проектов «20» июня 2022 г. Протокол № 10

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика и цель практики.....	4
2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты.....	4
3. Структура и содержание практики.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	7
5. Учебно-методические рекомендации по практике.....	11
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики.....	11
7. Материально-техническое, программное обеспечение практики, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	13

1. Общая характеристика и цель практики

Цель практики – выполнение выпускной квалификационной работы, расширение приобретенных практических профессиональных умений и навыков, а также формирование следующих компетенций:

ПК-1 Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам социально-культурной, историко-культурной и культурологической деятельности

ПК-5 Готов к научно-методическому обеспечению и разработке полного комплекса методических материалов учебно-воспитательной деятельности, способен формировать систему контроля качества образования в соответствии с требованиями образовательного процесса

Тип практики	Семестр	Способ проведения	Контактная работа	Форма промежуточной аттестация
Преддипломная практика	4 очная форма 5 заочная форма	Стационарная	4	Зачет

Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в ходе прохождения практики:

- научно-исследовательский
- педагогический

Программа практики ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сфере общего, профессионального и дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований), 03 Социальное обслуживание (в сфере управления социальной защиты населения)

Практика проводится в форме практической подготовки обучающихся.

2. Место практики в структуре образовательной программы и планируемые результаты

2.1. Преддипломная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 51.04.03 - Социально-культурная деятельность (магистратура).

Преддипломная практика предусмотрена на 2 курсе, 4 семестр очной формы обучения и на 3 курсе, 5 семестр заочной формы обучения.

Преддипломная практика базируется на знаниях, полученных обучающимся по дисциплинам обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Компетенции, сформированные у студентов в процессе прохождения преддипломной практики, будут необходимы при подготовке к государственной итоговой аттестации.

Преддипломная практика логически связана с такими дисциплинами, как:

ПК-1 - Маркетинг социально-культурной деятельности, Менеджмент социально-культурной деятельности, Научно-исследовательская работа, Становление и развитие социально-культурной деятельности, Структура и потребности аудитории социально-культурной деятельности, Технологическая (проектно-технологическая) практика

ПК-5 - Информационно-методическое обеспечение социально-культурной деятельности, История и методология теории социально-культурной деятельности, Научно-исследовательская работа, Организация досуга за рубежом, Организация семейного досуга, Организация социально-культурной деятельности с детьми и подростками, Организация социально-культурной реабилитации и адаптации, Основы технологии социально-культурной деятельности, Педагогическая практика, Педагогические основы социально-культурной деятельности, Технологическая (проектно-технологическая) практика

2.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.

Код по ФГОС ВО	Компетенция	Индикаторы (показатели достижения результата)
ПК-1	Готов к разработке, организации и проведению комплексных исследований по конкретным направлениям и проблемам социально-культурной, историко-культурной и культурологической деятельности	Реализует технологии планирования, осуществления, апробации и внедрения в практику результатов исследований по конкретным направлениям социально-культурной деятельности
ПК-5	Готов к научно-методическому обеспечению и разработке полного комплекса методических материалов учебно-воспитательной деятельности, способен формировать систему контроля качества образования в соответствии с требованиями образовательного процесса	Разрабатывает полный комплекс методических материалов учебно-воспитательной деятельности по результатам прикладного исследования в социально-культурной сфере

3. Структура и содержание практики

3.1. Объем практики составляет 6 з.е. (216 часов), (4 недели).

3.2. Содержание практики

очная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
4 семестр			
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика)	94	Ответы на вопросы собеседования
2.	Осуществление научно-исследовательских, проектных и внедренческих работ в рамках научной темы студента (сбор, анализ научно-теоретического материала, апробация методик, сбор эмпирических данных, интерпретация эмпирических данных)	80	Ответы на вопросы собеседования Стендовый доклад (собеседование, доклад)
3.	Участие в решении научно-исследовательских научно-методических работ, выполняемых кафедрой в рамках грантов и хоздоговоров с образовательными учреждениями	10	Стендовый доклад (Доклад)
4.	Участие в организации и проведении научно-практических конференций, мастер-классов круглых столов, дискуссиях, организуемых кафедрой	10	Оответы на вопросы собеседования по материалам отзывов руководителя практики

5.	Составление и оформление отчета по учебной практике	16	Собеседование по содержанию отчета по практике
	Всего	210	

заочная форма

Этап	Содержание этапа практики	Количество часов	Формы текущего контроля
5 семестр			
1.	Подготовительный этап. Инструктаж по технике безопасности и правилам внутреннего трудового распорядка. Составление рабочего плана (графика)	90	Ответы на вопросы собеседования
2.	Осуществление научно-исследовательских, проектных и внедренческих работ в рамках научной темы студента (сбор, анализ научно-теоретического материала, апробация методик, сбор эмпирических данных, интерпретация эмпирических данных)	80	Ответы на вопросы собеседования Стендовый доклад (собеседование, доклад)
3.	Участие в решении научно-исследовательских научно-методических работ, выполняемых кафедрой в рамках грантов и хоздоговоров с образовательными учреждениями	10	Стендовый доклад (Доклад)
4.	Участие в организации и проведении научно-практических конференций, мастер-классов круглых столов, дискуссиях, организуемых кафедрой	10	Оответы на вопросы собеседования по материалам отзывов руководителя практики
5.	Составление и оформление отчета по учебной практике	16	Собеседование по содержанию отчета по практике
6.	Научно-практическая конференция по результатам практики	6	Выступление с докладом, участие в дискуссии (Доклад)
	Всего	212	

3.3. Индивидуальные задания по практике:

- Сбор, анализ научно-теоретического материала
- Сбор эмпирических данных, интерпретация эмпирических данных
- Составление библиографического указателя (списка) на заданную тему
- Составление словаря (гlossария) на заданную тему (предметную область)
- Составление библиографического обзора на заданную тему с включением glossария; формулировка вопросов и задач развития темы
- Описание заданной предметной области СКД с включением glossария
- Разработка сценария культурно-досугового мероприятия
- Осуществление мероприятий апробации (публичного обсуждения) результатов научного исследования
- Внедрение и апробация методической разработки по теме исследования
- В результате выполнения научно-преддипломной работы обучающийся должен:- получить практические навыки организации преддипломной и практической культурно-досуговой деятельности; принять участие в творческих разработках предприятий социально-культурной сферы; собрать материал для экспериментальной части при выполнении квалификационной работы.

- В процессе прохождения практики студент должен продемонстрировать умение критического анализа, знание социально-культурных технологий, умение работать со статистической отчетностью

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1 Оценка знаний обучающихся в рамках балльно-рейтинговой системы.

Распределение баллов при прохождении практики:

- Выполнение индивидуального задания по практике – 70 баллов,
- Оформление документации по практике – 10 баллов,
- Защита отчета по практике: 20 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№	Вид учебной работы	Мак. кол-во баллов	Методика начисления баллов
1.	Выполнение индивидуального задания по практике	70	<p>53 - 70 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики своевременно и качественно;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент показал глубокую теоретическую, методическую, профессионально-прикладную подготовку, ответив на вопросы руководителя практики; - умело применил полученные знания во время прохождения практики и при собеседовании с руководителем; - ответственно и с интересом относился к своей работе. <p>36 - 52 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено в полном объеме в соответствии с программой практики, с незначительными отклонениями от качественных параметров;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент демонстрирует достаточно полные знания всех профессионально-прикладных и методических вопросов в объеме программы практики при собеседовании с руководителем; - проявил себя как ответственный исполнитель, заинтересованный в будущей профессиональной деятельности; - при собеседовании показал достаточный уровень освоения компетенций. <p>0 – 35 баллов - индивидуальное задание по практике выполнено не в полном объеме, часть заданий программы практики вызвала затруднения;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент не проявил глубоких знаний теории и умения применять ее на практике, допускал ошибки в планировании и решении задач, на собеседовании с руководителем; - не способен самостоятельно продемонстрировать практические умения, в процессе работы не проявил достаточной самостоятельности, инициативы и заинтересованности.
2.	Оформление документации по практике: оценивание содержания и оформления отчета по практике	10	<p>8 - 10 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями; - результативность практики представлена в количественной и качественной обработке, продуктах деятельности; - материал изложен грамотно, доказательно; - свободно используются понятия, термины, формулировки; - выполненные задания соотносятся с формированием компетенций. <p>5 – 7 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выполнен в полном объеме и в соответствии с требованиями, но допущены технические и/или орфографические ошибки;

			<ul style="list-style-type: none"> - грамотно используется профессиональная терминология - четко и полно излагается материал, но не всегда последовательно; - описывается анализ выполненных заданий, но не всегда четко соотносится выполнение профессиональной деятельности с формированием определенной компетенции. <p>0 - 4 баллов - отчет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - низкий уровень владения профессиональным стилем речи в изложении материала; - низкий уровень оформления документации по практике; - низкий уровень владения методической терминологией; - носит описательный характер, без элементов анализа; - низкое качество выполнения заданий, направленных на формирование компетенций.
3.	Защита отчета по практике: подготовка и защита презентации	20	<p>16 - 20 баллов - защита и содержание презентации в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания, нормативно-правовой базы, литературы), задачам, наблюдается последовательность и логичность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы практики; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач практики, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал высокий уровень освоения компетенций. <p>11 -15 баллов - защита и содержание презентации в достаточной степени соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам, наблюдается последовательность презентуемого материала;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, знания по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, доказательность практических действий, умение аргументировать свои заключения, делать выводы; - на защите показал достаточный уровень освоения компетенций. <p>0 – 10 баллов - защита и содержание презентации не в полной мере соответствуют программе практики, индивидуальному заданию, задачам;</p> <ul style="list-style-type: none"> - студент на защите демонстрирует не полный объем знаний по всем разделам программы практики, соблюдение регламента; - содержание выступления отличает: не полное раскрытие темы, отмечается частичное несоответствие презентации содержанию отчета по практике и индивидуальному заданию; - на защите показал недостаточный уровень освоения компетенций.
	Итого за практику	100	

Студенту выставляется итоговая оценка промежуточной аттестации в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале, характеризующая качество освоения студентом полученных знаний, приобретенных умений и владений по практике. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
85 - 100 баллов	Отлично / зачтено
70 - 84 баллов	Хорошо / зачтено
50 - 69 баллов	Удовлетворительно / зачтено
Менее 50	Неудовлетворительно / не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Выступление с докладом, участие в дискуссии (Доклад)

Требования к докладу по практике

Во-первых, необходима качественно подготовленная презентация, которая включает в себя:

- общую информацию о предприятиях (5-6 слайдов);
- тезисно о том, чем занимаются предприятия и их структурные подразделения, с которыми вы познакомились в ходе практики (1-2 слайда);
- цели и задачи, которые ставились перед студентом, результаты теоретической работы студента, выводы по теоретическим исследованиям (2-3 слайда);
- полученные профессиональные навыки и умения (1-2 слайда)

Доклад должен представлять собой полностью проработанную речь. Каждый слайд должен сопровождаться устным комментарием студента. При этом текст доклада не должен на 100% копировать текст из презентации. Обязательно учитывается способность студента выделить главную мысль из всего объема информации.

Оценка за устную презентацию складывается на основе следующих критериев:

- Поставленный вопрос
- Уместная аргументация
- Четкая структура презентации
- Оформление презентации (визуализация)
- Соответствие доклада временным ограничениям
- Качество ответов на вопросы
- Участие аудитории в дискуссии

Ответы на вопросы собеседования по материалам отзывов руководителя практики

Типовые вопросы собеседования

1. Разработка оригинал-макета программы конференции
2. Разработка структуры сайта конференции, открытие страницы семинара на сайте
3. Подготовка помещений и территории к проведению конференции
4. Видео- и звуковое сопровождение научного мероприятия
5. Сопровождение и регистрация участников. Вручение раздаточного материала
6. Организация кофе-брейков и обедов .
7. Обеспечение безопасности и порядка (на научном мероприятии)
8. План-график проведения конференции
9. Организация регистрации участников;
10. Организация пленарного заседания конференции;
11. Особенности формирования состава Оргкомитета конференции;
12. Подготовка перечня ключевых докладчиков и тем их выступлений;

13. Организация работы секций и подготовка аудиторий для их проведения.

Ответы на вопросы собеседования

Типовые вопросы собеседования

1. Для чего необходимо выполнение правил техники безопасности и правил внутреннего трудового распорядка?
2. Что такое техника безопасности?
3. Что такое правила внутреннего трудового распорядка?
4. Для чего осуществляется мониторинг техники безопасности?
5. Охарактеризуйте процесс соблюдения правил внутреннего распорядка.
6. Назовите виды охраны труда.
7. Охарактеризуйте процесс охраны труда на базе практики

Ответы на вопросы собеседования Стендовый доклад (собеседование, доклад)

Требования к докладу по практике

Во-первых, необходима качественно подготовленная презентация, которая включает в себя:

- общую информацию о предприятиях (5-6 слайдов);
- тезисно о том, чем занимаются предприятия и их структурные подразделения, с которыми вы познакомились в ходе практики (1-2 слайда);
- цели и задачи, которые ставились перед студентом, результаты теоретической работы студента, выводы по теоретическим исследованиям (2-3 слайда);
- полученные профессиональные навыки и умения (1-2 слайда)

Доклад должен представлять собой полностью проработанную речь. Каждый слайд должен сопровождаться устным комментарием студента. При этом текст доклада не должен на 100% копировать текст из презентации. Обязательно учитывается способность студента выделить главную мысль из всего объема информации.

Оценка за устную презентацию складывается на основе следующих критериев:

- Поставленный вопрос
- Уместная аргументация
- Четкая структура презентации
- Оформление презентации (визуализация)
- Соответствие доклада временным ограничениям
- Качество ответов на вопросы
- Участие аудитории в дискуссии

Собеседование по содержанию отчета по практике

Типовые вопросы

1. Какие изучены патентные и литературные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении выпускной квалификационной работы
2. Каков объем проведенных исследований и экспериментальных работ по теме диссертации
3. Чем руководствовался студент при выборе методов анализа и обработки экспериментальных данных;
4. Разрабатывались ли педагогические модели социально-культурных процессов и явлений, относящихся к исследуемому объекту
5. Выполнялись ли анализ, систематизация и обобщение научно-методической информации по теме исследований
6. Как выполнен анализ достоверности полученных результатов исследований
7. Провести сравнение результатов исследования и примененных технологий с отечественными и зарубежными аналогами

8.Осуществить анализ научной и практической значимости проводимых исследований, а также педагогической эффективности разработки

Стеновые доклад (Доклад)

Структура и содержание презентации доклада

Презентация представляет отчет, предъявленный руководителю в соответствии с разработанной программой. Слайдовая презентация соответствует структуре отчета по итогам практики

1. ВВЕДЕНИЕ. Указание сроков практики. Краткое описание видов выполненных работ.
2. ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. Описание каждого вида задания по индивидуальному плану работы. Анализ его выполнения (что получилось, что требует доработки). Ссылки на информационные источники, которые были использованы практикантами в процессе выполнения заданий (научные статьи и монографии, диссертации по социологии управления, вторичные социологические данные, обращение к передовому международному опыту в сфере образования).
3. ЗАКЛЮЧЕНИЕ. Самооценка сформированности умений и навыков в процессе прохождения практики, возможных сложностей, которые пришлось преодолевать, формирование путей личностно-профессионального развития. Предложения по организации и содержания практики

4.3 Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

По итогам прохождения практики обучающийся должен своевременно представить на кафедру следующую отчетную документацию:

- отчет о прохождении практики и выполнении индивидуальных заданий;
- отзыв-характеристику о своей работе с места прохождения практики.

Наличие правильно оформленных отчетных документов по практике, отражающих освоенные компетенции в ходе выполнения индивидуальных заданий, является основанием для выставления соответствующей оценки.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	ПК-1	На высоком уровне осуществляет апробацию инноваций в области организации творческо-производственной деятельности проведения массовых мероприятий в учреждениях культуры
	ПК-5	На высоком профессиональном уровне разрабатывает полный комплекс методических материалов учебно-воспитательной деятельности по результатам прикладного исследования в социально-культурной сфере
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	ПК-1	Неудовлетворительно осуществляет апробацию инноваций в области организации творческо-производственной деятельности проведения массовых мероприятий в учреждениях культуры
	ПК-5	Не способен к разработке элементов комплекса методических материалов учебно-воспитательной деятельности в социально-культурной сфере

5. Учебно-методические рекомендации по практике

Обязанности обучающихся во время прохождения практики, требования к оценке выполнения ими рабочего плана (графика) практики и усвоению компетенций, формируемых во время практики закреплены в Положении о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования, реализуемые в ФГБОУ ВО «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина», а также в соответствующих методических материалах (Приложение 8 ОП ВО).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Основная литература:

1. Ярошенко Н.Н. История и методология теории социально-культурной деятельности : учебник для магистрантов, обуч. по направлению 071400 - "Социально-культурная деятельность". - М.: [МГУКИ], 2007. - 359 с.
2. Киселева Т.Г., Красильников Ю.Д. Социально-культурная деятельность : Учеб. для вузов. - М.: МГУКИ, 2004. - 539 с.
3. Ивлева, Т. Н. Основы менеджмента : учебно-методический комплекс по специальности 071401 «социально-культурная деятельность», специализации «педагогика детско-юношеского досуга», квалификация – «постановщик культурно-досуговых программ». - Весь срок охраны авторского права; Основы менеджмента. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2013. - 104 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/29691.html>
4. Григорьева Е.И., Фед. аг-во по образованию , Тамб. гос. ун-т им. Г.Р.Державина, Ин-т искусств Социально-культурная деятельность : краткий курс лекций для подготовки к государственному экзамену. - Тамбов: [Изд-во ТГУ], 2007. - 276 с.
5. Стрельцов Ю.А., Стрельцова Е.Ю. Педагогика досуга : учеб. пособ. для студ. вузов культуры и искусств. - М.: [МГУКИ], 2008. - 272 с.
6. Стрельцов Ю.А. Культурология досуга : Учеб. пособие для студ. вузов культуры и искусств. - М., 2003. - 298 с.
7. Мосалев Б.Г. Досуг: методология и методика социологических исследований : учебное пособие. - Москва: Издательство Московского государственного университета культуры, 1995. - 92, [2] с.
8. Логунова Л. Ю. Социология досуга : учебный терминологический словарь. - Кемерово: Кемеровский государственный университет культуры и искусств (КемГУКИ), 2012. - 48 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=227737>
9. Каменец А. В., Урмина И. А., Заярская Г. В. Основы культурно-досуговой деятельности : Учебник Для СПО. - испр. и доп; 2-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 185 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: <https://urait.ru/bcode/452839>
10. Исаева И. Ю. Досуговая педагогика : учебное пособие. - 2-е изд., стер.. - Москва: Флинта, 2016. - 197 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54554>
11. Жарков А.Д. Технология культурно-досуговой деятельности библиотеки : учебно-методическое пособие. - Москва: Либерея-Бибинформ, 2008. - 239 с.

6.2 Дополнительная литература:

1. Ярошенко Н.Н., Григорьева Е.И., Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина Социально-культурная анимация: от идеи к воплощению : материалы VI междунар. форума. 6-13 декабря 2011 г.(ОАЭ). - Тамбов; Рас-Аль-Хайма: [Бизнес-Наука-Общество], 2011. - 175 с.
2. Сущенко, Л. А. Режиссерские технологии детско-юношеских культурно-досуговых программ : учебно-методическое пособие для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «социально-культурная деятельность», профиль «менеджер детско-юношеского досуга», квалификация (степень) выпускника «бакалавр». - Весь срок охраны авторского права; Режиссерские технологии детско-юношеских культурно-досуговых прог. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2018. - 95 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/93519.html>
3. Литовкин, Е. В., Туев, В. В., Киселев, А. В., Волощенко, Г. Г., Коргожа, Н. С. Социально-культурная деятельность в образовательном пространстве : межвузовский сборник научных и учебно-методических статей. - Весь срок охраны авторского права; Социально-культурная деятельность в образовательном пространстве. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2007. - 324 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/22094.html>
4. Ковальчук А.С. Социально-культурная деятельность: педагогические ресурсы. - Ростов н/Д: [ИПО ПИ ЮФУ], 2011. - 247 с.

5. Ковальчук А. С., Лисс Э. М. Социально-культурная деятельность : монография. - Ростов-на-Дону, 2016. - 408 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567156>
6. Ерохина И.А., Виницкая А.В., Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина Социально-культурная реабилитация : Практикум. - Тамбов: [Издат. дом ТГУ им. Г.Р. Державина], 2013. - 143 с.
7. Егле, Л. Ю. Народная художественная культура : учебно-методический комплекс по специальности 071401 «социально-культурная деятельность», специализациям «менеджмент социально-культурной деятельности институтов гражданского общества», «социально-культурная анимация», «постановка и продюсирование культурно-досуговых программ». - Весь срок охраны авторского права; Народная художественная культура. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2012. - 48 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/29687.html>
8. Григорьева, Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина Социально-культурная работа за рубежом : Учеб. пособ.. - Тамбов: Изд-во ТГУ, 2007. - 383 с.
9. Григорьева Е.И., Ярошенко Н.Н., Моск. гос. ин-т культуры, Рос. гос. соц. ун-т, Тамб. гос. ун-т им. Г.Р. Державина Социально-культурная анимация: от идеи к воплощению : материалы X Междунар. форума "Соц.-культурная анимация: от идеи к воплощению" 22-23 апр. 2016 г., Москва. - Москва: [МГИК], 2017. - 238 с.
10. Фоменко, Н. К. Технологии ведения культурно-досуговых программ. Часть 1. Конференс и конференсье : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки 51.03.03 «социально-культурная деятельность», профиль «постановка и продюсирование культурно-досуговых программ». - Весь срок охраны авторского права; Технологии ведения культурно-досуговых программ. Часть 1. Конфера. - Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры, 2016. - 167 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/66370.html>
11. Рыбалова Т. В. Развлекательно-досуговая деятельность : учебное пособие. - Тюмень: Тюменский государственный университет, 2015. - 127 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573709>
12. Гречкина, Ж. В., Малявина, Г. И., Сорокина, А. Ю., Срыбная, П. И., Пикалов, Д. В. Досуговедение : учебное пособие (курс лекций). - Весь срок охраны авторского права; Досуговедение. - Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. - 222 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/92684.html>

6.3 Иные источники:

1. Библиотека научной и учебной литературы - <http://sbiblio.com>
2. Российская национальная библиотека - www.nlr.ru

7. Материально-техническое обеспечение практики, программное обеспечение и информационные справочные системы

Для проведения практики необходимо следующее материально-техническое обеспечение: рабочее место, содержащее: персональный компьютер, принтер; возможность выхода в сеть Интернет для поиска информации по профильным сайтам и порталам; помещения для самостоятельной работы; учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций и промежуточной аттестации.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Microsoft Windows 10

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

7-Zip 9.20

Операционная система Microsoft Windows 10

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
2. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>
3. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
4. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка». – URL: <https://cyberleninka.ru>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента во время прохождения последним преддипломной практики осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.